



شماره:

تاریخ:

«فرم تقاضای ترک تحصیل دائم دانشجوی (انصراف از تحصیل)»

<p align="center">«معاونت محترم آموزشی و پژوهشی آموزشکده چمران اهر»</p> <p>سلام علیکم؛</p> <p>احتراماً اینجانب: فرزند: با کد ملی: صادره از: بشماره دانشجویی: دانشجوی ورودی: رشته: مقطع:</p> <p>این دانشگاه که تا کنون در واحد درسی نمره قبولی گرفته‌ام با آگاهی کامل از مقررات مربوط به انصراف تحصیل به دلیل تقاضای انصراف از تحصیل را دارم. ضمناً قانون انصراف از تحصیل مبنی بر:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱. امکان استفاده از دو ماه مهلت برای نگهداری درخواست، قبل از صدور حکم قطعی (مطابق ماده ۲۲ آئین نامه آموزشی دانشگاه). ۲. عدم تمایل به بازپس‌گیری تقاضای انصراف و عواقب آن. ۳. عدم امکان بازگشت به تحصیل پس از اتمام مهلت تعیین شده. ۴. مفهوم صدور حکم قطعی انصراف از تحصیل؛ دقیقاً به اینجانب تفهیم شده است. <p>ضمناً متعهد می‌گردم با تمامی واحدهای این مرکز تسویه حساب نمایم. همچنین بدهی وام دانشجویی به صندوق رفاه دانشجویان را طی فیش شماره به حساب صندوق رفاه واریز نموده‌ام و چون مدت نیمسال از مزایای آموزش رایگان استفاده کرده‌ام لذا موظف به انجام کلیه تعهداتی هستم که در دوران تحصیلی سپرده‌ام و برای دریافت هرگونه گواهی یا ریز نمرات و یا مدارک موجود در پرونده تحصیلی، اقدام به تسویه و لغو تعهد آموزش رایگان، خواهم نمود.</p> <p>نام و نام خانوادگی: تاریخ تقاضا و محل امضاء</p>	<p>تذکر: این قسمت توسط خود دانشجو باید تکمیل و امضاء شود.</p>
<p>اداره آموزش، پژوهش و فناوری آموزشکده چمران اهر:</p> <p>احتراماً اینجانب ولی دانشجو با ترک تحصیل دائم ایشان در این مرکز موافقت <input type="checkbox"/> می‌کنم <input type="checkbox"/> نمی‌کنم</p> <p>و متعهد می‌شوم هیچ گونه اعتراضی نسبت به صدور حکم انصراف از تحصیل قبل از گذشت مدت زمان یاد شده در آیین نامه آموزشی را نداشته و درخواست بازگشت به تحصیل مشارالیه را ندارم.</p> <p>تاریخ تقاضا و محل امضاء</p>	<p>تذکر: این قسمت توسط ولی دانشجو باید تکمیل و امضاء شود.</p>
<p>آدرس محل سکونت: تلفن:</p>	<p>تذکر: این قسمت توسط آموزش دانشگاه باید تکمیل و امضاء شود.</p>
<p>نظر معاون آموزشکده شهید چمران اهر:</p> <p>معاون آموزشکده تاریخ و محل امضاء</p>	<p>تذکر: این قسمت توسط آموزش دانشگاه باید تکمیل و امضاء شود.</p>